

Betrieb	Arbeitsbereich (z. B. Küche, Service, Spüle)	Erstellt von	Datum	Nächste Überprüfung

So gehen Sie vor (je Arbeitsbereich ein Blatt)

- 1. Bereich und Tätigkeiten festlegen — was wird hier konkret gearbeitet?
- 2. Gefährdungen ermitteln — die Tabelle auf Seite 2 ist mit typischen Gastro-Gefährdungen vorbefüllt; Nichtzutreffendes streichen, Eigenes ergänzen.
- 3. Risiko einschätzen (hoch / mittel / niedrig) — wie wahrscheinlich, wie schwer wären die Folgen?
- 4. Maßnahmen festlegen — technisch vor organisatorisch vor persönlich (TOP-Prinzip, § 4 ArbSchG).
- 5. Verantwortliche und Frist eintragen, Maßnahmen umsetzen.
- 6. Wirksamkeit prüfen: Hat die Maßnahme das Risiko wirklich gesenkt? Datum eintragen.
- 7. Aufbewahren und fortschreiben — bei neuen Geräten, neuen Tätigkeiten, nach Unfällen und bei besonders schutzbedürftigen Personen (Schwangere, Jugendliche).

Tipp: Der geführte Assistent in Precoria erstellt die vollständige, prüfungsfeste Beurteilung inklusive psychischer Belastung in rund 10 Minuten je Bereich — mit Maßnahmen-Tracking und Fortschreibungs-Erinnerung. Kostenlos testen auf precoria.de.

Gefährdungen, Risiko und Maßnahmen

Vorbefüllt mit typischen Gastro-Gefährdungen — Nichtzutreffendes streichen, Eigenes ergänzen

Gefährdung (konkret für diesen Bereich)	Risiko H / M / N	Maßnahme (technisch / organisatorisch / persönlich)	Verantwortlich	Frist / erledigt am	Wirksamkeit geprüft am
Mechanisch: Ausrutschen, Stolpern, Schnittverletzungen (Messer, Aufschnittmaschine)					
Thermisch: heiße Oberflächen, heißes Fett/Wasser, Kühl-/Tiefkühlräume					
Brand/Explosion: Fritteuse, Gasherd, Fettablagerungen, Zündquellen					
Elektrisch: defekte Geräte, Feuchtigkeit an Steckdosen, fehlende Prüfung					
Gefahrstoffe: Reinigungs- und Desinfektionsmittel, Grillreiniger					
Biologisch: Umgang mit Lebensmitteln, Hygiene, Abfall					
Physische Belastung: Heben/Tragen (Kisten, Fässer), langes Stehen, Zwangshaltung					
Arbeitsumgebung: Lärm, Hitze, Zugluft, Beleuchtung, Rutschgefahr Boden					
Arbeitszeit/Organisation: Nachtarbeit, Zeitdruck, Alleinarbeit bei Schließung					

Kurzcheck psychische Belastung + Abschluss

Pflichtbestandteil nach § 5 Absatz 3 Nummer 6 ArbSchG — die fünf Merkmalsbereiche der GDA-Leitlinie

precoria.de

Merkmalsbereich	Leitfrage	Befund (unauffällig / Handlungsbedarf)	Maßnahme (falls nötig)
Arbeitsinhalt & -aufgabe	Sind Aufgaben klar, machbar und weder dauerhaft über- noch unterfordernd?		
Arbeitsorganisation & -zeit	Sind Pausen, Ruhezeiten und Dienstpläne verlässlich? Ist Zeitdruck die Ausnahme?		
Soziale Beziehungen	Gibt es ein respektvolles Miteinander — inkl. Schutz vor schwierigen Gästen?		
Arbeitsumgebung	Sind Lärm, Klima, Beleuchtung und Arbeitsmittel zumutbar?		
Neue Arbeitsformen	Falls zutreffend: Sind Erreichbarkeit und atypische Beschäftigung fair geregelt?		

Erstellt / überprüft durch (Arbeitgeber oder beauftragte Person)	Datum	Unterschrift

Aufbewahrung: Die Beurteilung ist Teil Ihrer Arbeitsschutz-Dokumentation und wird bei Prüfungen durch Berufsgenossenschaft oder Arbeitsschutzbehörde zuerst verlangt. Fortschreiben bei jeder wesentlichen Änderung — neue Geräte, neue Tätigkeiten, nach Unfällen, bei Schwangerschaft oder Beschäftigung Jugendlicher.